

**CONSILIUL LOCAL
AL MUNICIPIULUI CÂMPULUNG**

**H O T Ă R Ă R E A NR.102
DIN 31 07 2013**

**privind aprobarea Regulamentului privind exploatarea și întreținerea Bazinului de
Înot Municipal Câmpulung, situat în cartierul Grui, și tarifelor ce vor fi percepute
la Bazinul de Înot Municipal Câmpulung**

Consiliul Local al Municipiului Câmpulung întrunit în ședință ordinară în data de 31 07 2013 ;

Luând în discuție raportul primarului înregistrat sub nr.20600/30 07 2013 prin care se propune aprobarea Regulamentului privind exploatarea și întreținerea Bazinului de Înot Municipal Câmpulung, situat în cartierul Grui, și tarifelor ce vor fi percepute la Bazinul de Înot Municipal Câmpulung ;

Văzând Hotărârea A.G.A.nr.5 din data de 31 07 2013 a S.C.Edilul C.G.A. S.A. ;

În conformitate cu dispozițiile art.36 alin.(2) lit.”c” și „d” și alin.(3) lit.”c” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de avizul favorabil al comisiei de specialitate nr.4 a consiliului local ;

În temeiul art.45 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

ART.1. Se aprobă Regulamentul privind exploatarea și întreținerea Bazinului de Înot Municipal Câmpulung, situat în cartierul Grui, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2. Se aprobă tarifele ce vor fi practicate pentru serviciile ce vor fi asigurate la Bazinul de Înot Municipal Câmpulung, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează directorul general al S.C.Edilul C.G.A. S.A.

ART.4. Prezenta hotărâre va fi afișată și publicată pentru aducerea ei la cunoștință publică și va fi comunicată în termen legal Instituției Prefectului – Județul Argeș și Primarului Municipiului Câmpulung.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Maria COTENESCU

CONTRASEMNEAZĂ

S E C R E T A R,

Nicolae GHINEA

DN/NB/1EX.

REGULAMENT

privind exploatarea și întreținerea Bazinului de Înot Municipal Câmpulung situat în Cartierul Grui

CAPITOLUL I. Noțiuni și definiții

Art.1. „Bazinul de Înot Municipal Câmpulung”: ansamblul alcătuit din teren, construcții, instalații și dotări aferente care intră în componența bazinului, situat administrativ în municipiul Câmpulung, Cartier Grui.

Art.2. (1) Bazinul de înot Municipal Câmpulung este proprietatea Municipiului Câmpulung, iar titularul dreptului de administrare este SC EDILUL CGA SA în baza HCL nr. 86/10.07.2013.

(2) Dreptul de a organiza activitățile desfășurate la Bazinul de înot aparține SC EDILUL CGA SA.

Art.3. (1) Administratorul bazinului de înot va răspunde de toate activitățile ce se desfășoară în interiorul imobilului, de programul cu inițierile și agrement, de programul cu publicul, de buna desfășurare a activităților, în general, iar acesta va prelua, pe baza unui proces verbal de predare-primire încheiat cu Primarul Municipiului Câmpulung, dotările precum și alte bunuri necesare desfășurării activității.

(2) Titularul dreptului de administrare, va respecta instrucțiunile de exploatare și întreținere a bazinului, puse la dispoziție de către proprietar, precum și prevederile prezentului regulament.

(3) Beneficiar al activităților organizate în cadrul bazinului de înot este orice persoana fizică sau juridică căreia i s-a acordat dreptul de acces și utilizare a bazinului de înot în baza unui contract, abonament, legitimație, bilet, etc.

Art.4. Lucrări de întreținere sunt lucrările care se execută periodic, de către titularul dreptului de administrare/prestatorul de servicii, în scopul menținerii în stare normală de funcționare a ansamblului de construcții, instalații și dotări aferente bazinului de înot municipal Câmpulung.

CAPITOLUL II. Dispoziții generale

Art.5. Prezentul Regulament, stabilește raporturile dintre SC EDILUL CGA SA în calitate de Administrator și beneficiarii activităților organizate în cadrul bazinului de înot cu privire la utilizarea acestuia drepturile, obligațiile și răspunderile părților, în scopul desfășurării corespunzătoare a activităților pentru care a fost realizat bazinul de înot.

Art.6. Prevederile prezentului Regulament se aplică administratorului și colaboratorilor acestuia precum și beneficiarilor activităților organizate în cadrul bazinului de înot.

Art.7. (1) Accesul utilizatorilor în incinta bazinului de înot se face pe baza următorului program:

Luni – Duminică între orele 09.00 – 21.00

(2) Acest program va avea alocate următoarele activități:

- înot
- saună

CAPITOLUL III. Reguli privind utilizarea bazinului de înot.

Art. 8 (1). Documente și echipamente necesare pentru accesul în incinta bazinului pentru copii:

- copie certificat de naștere sau copie C.I.
 - adeverință medicală cu mențiunea „ Apt pentru efort fizic „, iar la momentul examinării nu există în evidență cu boli dermatologice;
 - cerere de înscriere tip;
 - declarație tip din partea însoțitorului copilului până la vârsta de 14 ani precum că a luat la cunoștință de Regulamentul bazinului, norme de comportare, interdicții și obligații;
- beneficiarii trebuie să aibă ca echipament: cască, papuci, prosop, costum de baie sau slip;**

(2). Beneficiarii activităților organizate în bazin de înot vor utiliza bazinul conform programului afișat la intrare. Administratorul își rezervă dreptul modificării programului, în funcție de activități, cu avizul prealabil al proprietarului și cu informarea prealabilă a publicului.

(3). Intrarea în bazin se face pe baza:

- a) adeverință medicală;
- b) permisiunii acordate de către asistentul medical, pentru toate categoriile de utilizatori ai bazinului;
- c) documentelor menționate în contractele încheiate între administrator și instructorii de înot;
- d) legitimațiilor sau tabelor în cazul cluburilor/asociațiilor sportive care au contracte cu prestatorul de servicii/administratorul;
- d) biletelor de intrare sau abonamentelor.

(4). Variantele de legitimații, bilete, abonamente și contracte, care asigură accesul la bazinul de înot, sunt realizate de către administrator, în baza tarifelor aprobate de către Consiliul Local al Municipiului Câmpulung.

Art. 9 Obligații ale beneficiarilor bazinului de înot

(1). Accesul cu autovehicule în curtea interioară este permis numai în limita locurilor destinate parcării, fără obturarea sau blocarea căilor de acces.

(2). Însoțitorii beneficiarilor au acces numai la spațiul de așteptare, cu excepția însoțitorilor copiilor minori (cu vârsta de până la 14 ani) cărora le este permis accesul și la vestiare.

(3). Beneficiarii au obligația de a preda legitimațiile la intrare personalului de deservire și pază. Legitimațiile vor fi înapoiate în momentul predării cheii dulapului din vestiar. Paza va fi asigurată de către administrator.

(4). Este interzis accesul în ținută de stradă pe suprafețele destinate exclusiv desfășurării activității sportive, dușuri sau alte spații marcate în acest sens.

(5). Beneficiarul este obligat să urmeze circuitul igienico-sanitar necesar, astfel înainte de intrarea în bazin, ultima etapă să fie spălarea la duș. În bazin se va folosi numai echipament adecvat și acceptat de normele și reglementările în vigoare.

(6). Beneficiarii sunt obligați să păstreze curățenia și ordinea în incinta bazinului de înot.

(7). Este interzis accesul minorilor (cu vârsta de până la 14 ani) neînsoțiți sau nesupravegheați în bazin. După predarea abonamentelor sau legitimațiilor la intrare, vor răspunde de copii însoțitorii, antrenorii, sau instructorii.

(8). Beneficiarii activităților organizate în baza sportivă sunt obligați să folosească culoarele pentru înot corespunzătoare gradului propriu de performanță.

(9). Beneficiarii(utilizatorii) sunt obligați, în cazul în care la ora respectivă există culoare rezervate, să folosească numai culoarele de înot libere. Culoarele rezervate vor fi afișate la intrare pentru informarea beneficiarilor.

(10). Beneficiarii sunt obligați să respecte sensul de înot pe culoar, sensul de deplasare fiind partea dreaptă a culoarului.

(11) Abonamentul este personal și nu poate fi folosit de altcineva.

Art.10 Obligații ale beneficiarilor serviciilor de saună:

- (1). Înainte de a intra în saună, dușul este obligatoriu;
- (2). Prosopul personal este obligatoriu pentru a se așeza;
- (3). Nu se aruncă apă pe cuptorul de saună, există risc de opărire cu aburi;
- (4). Pe pietrele vulcanice se toarnă apă doar cu polonicul, pentru a proteja instalațiile.

Art. 11 Obligațiile instructorului de înot

- (1) Încheie contracte cu administratorul în vederea desfășurării activităților la bazin.
- (2) Se ocupă de activitatea didactică.
- (3) Răspunde de siguranța beneficiarilor indiferent de serviciile primite, învățare sau agrement.
- (4) Întocmește graficul la fiecare ședință de înot, atât la inițiere cât și la agrement, și îl predă la recepție la sfârșitul fiecărei zile.
- (5) Asigură integritatea fizică a beneficiarilor.
- (6) În cazul accidentării beneficiarilor, răspunde personal.

Art. 12 OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

(1) Administratorul va elabora și afișa Regulamentul de ordine interioară, obligatoriu pentru toți beneficiarii (utilizatorii).

(2) Administratorul este obligat să afișeze modificările programului zilnic de funcționare cu minim 48 ore înainte de orice modificare a programului.

(3) Administratorul exercită dreptul de supraveghere și răspunde de toate activitățile desfășurate în incinta bazinului.

(4) Răspunde de condițiile tehnice, respectarea temperaturii apei.

(5) Asigură și verifică funcționarea în parametrii optimi a tuturor instalațiilor.

(6) Întocmește Registrul de recepție în care vor fi consemnate toate persoanele beneficiare.

(7) Nu se implică în activitatea didactică.

(8) Va fi în relații contractuale și colaborare cu instructorii de înot, cât și cu alte persoane.

Art.13 Este interzis fumatul în incinta bazinului, fiind permis numai în locurile special amenajate, în exteriorul acestuia.

Art.14 (1) Administratorul eliberează biletele, legitimațiile și abonamentele, și încheie contracte cu beneficiarii activităților derulate în bazin(incintă)

(2) Administratorul se obligă să reprogrameze în compensare orele neefectuate de beneficiarii activităților din cauza modificărilor de program accidentale.

Art.15 (1) Administratorul răspunde de realizarea la timp și în condiții de performanță a lucrărilor de întreținere și reparații curente ale instalațiilor de utilitate publică din incinta bazinului (instalații de alimentare cu apă, canalizare, gaze naturale, energie electrică).

(2) Administratorul se va îngriji de gospodărirea judicioasă a materiilor prime, materialelor, apei, energiei electrice, gazelor naturale, astfel încât să nu se încarce artificial costurile de operare.

(3) Administratorul verifică și urmărește corectitudinea facturilor de plată a energiei electrice, apă-canal, gaze naturale.

(4) În cazul în care instalațiile de utilitate publică necesită reparații capitale, administratorul va informa imediat autoritatea administrației publice locale în vederea luării măsurilor necesare.

(5) Intervențiile de întreținere sau reparații curente pe care administratorul este obligat să le realizeze asupra instalațiilor de utilitate publică din incinta bazinului de înot se vor face numai de către personal specializat și autorizat, și cât este în garanție cu societățile care au efectuat montajul.

(6) Se interzice:

a) degradarea sau deteriorarea instalațiilor de utilitate publică (instalații de alimentare cu apă, canalizare, gaze naturale, energie electrică);

b) accesul și manevrarea instalațiilor din clădirea aferentă acestora de către persoane neautorizate;

c) accesul în zona de siguranță a Stației de reglare – măsurare gaze naturale, precum și a Punctului de transformare din incinta bazinului de înot a persoanelor neautorizate.

Art.16 Se interzice:

a) distrugerea sau degradarea zonelor verzi amenajate cu gazon, arbuști, flori, prin rupere, călcare, tăiere, scoatere din rădăcini, etc.;

b) organizarea de corturi pe spațiile verzi din curtea bazinului de înot;

c) organizarea focului deschis în afara locurilor special amenajate, precum și lăsarea nesupravegheată a acestuia;

d) accesul în incinta bazinului a persoanelor însoțite de animale de companie;

e) furajarea și pășunatul animalelor pe spațiile verzi din curtea interioară a bazinului;

f) cosirea fără autorizație a gazonului din incinta bazinului;

g) împrăștierea oricăror substanțe chimice sau de altă natură care ar putea distruge sau deteriora solul și amenajările dendro-horticole.

Art.17 (1) Administratorul va asigura dotarea bazinului de înot cu un număr suficient de coșuri și pubele de gunoi.

(2) Administratorul are obligația ca, în incinta bazinului de înot, să ia toate măsurile necesare pentru asigurarea și menținerea condițiilor de igienă cerute de reglementările legale în vigoare, prin întreținere și înlocuire, atunci când este necesar, a coșurilor și pubelelor de gunoi, prin efectuarea în permanență a curățeniei clădirilor în care își desfășoară activitatea, a locurilor de depozitare și de desfacere a mărfurilor, a bazinului de înot, spațiilor verzi și aleilor pietonale, și prin efectuarea operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, ori de câte ori este necesar.

Art.18 În vederea asigurării lucrărilor de colectare și transport al deșeurilor strânse din incinta bazinului de înot, administratorul va încheia un contract pentru prestarea serviciului de salubritate cu operatorul acestui serviciu.

Art.19 (1) Lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se vor executa în afara orelor de acces a publicului în incinta bazinului.

(2) Aceste operațiuni vor fi efectuate doar de către operatori autorizați de Direcția de Sănătate Publică Argeș.

(3) Deratizarea, dezinfecția și dezinsecția se vor efectua conform normelor aprobate de către autoritatea administrației publice locale, conform reglementărilor legale în vigoare.

(4) Produsele utilizate în activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare vor fi avizate de către Ministerul Sănătății, pentru profilaxia sanitar-umană și de către Agenția de Protecție a Mediului.

(5) Lucrările se vor executa astfel încât să nu provoace daune de orice natură patrimoniului bazinului de înot.

(6) În cazul în care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o daună imediată, vizibilă, patrimoniului bazinului de înot, acest fapt va fi menționat pe bonul de lucru și va fi comunicat în mod expres administratorului, precum și autorității administrației publice locale. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața, sănătatea oamenilor și protejarea mediului înconjurător.

Art. 20 Se interzice depozitarea necontrolată a deșeurilor, precum și arderea sau îngroparea acestora în incinta bazinului de înot și curtea interioară.

Art. 21 Administratorul are obligația de a obține avizul sanitar, potrivit legii și să asigure personal corespunzător pentru buna desfășurare a activității de exploatare și întreținere a bazinului de înot.

CAPITOLUL IV. Sancțiuni

Art.22 Nerespectarea obligațiilor precizate mai sus conduce la aplicarea de avertismente și sancțiuni, după cum urmează:

- la încălcarea regulilor de igienă prevazute, beneficiarului îi va fi interzis accesul;

- sancțiunea de mai sus se aplică și pentru nerespectarea ordinii și curățeniei în incinta bazinului;

- la producerea de pagube sau exploatarea defectuoasă a bunurilor din dotare, persoanele vinovate vor suporta integral paguba produsă; de acest lucru va răspunde administratorul.

Art.23 Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, producerea de distrugerii dotărilor, echipamentelor, spațiilor sau oricăror alte bunuri puse la dispoziție, atrage după sine consecințele prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Art.24 Încălcarea oricăror alte reglementări, norme și prevederi legale în vigoare atrage după sine suportarea consecințelor de către făptuitori.

CAPITOLUL V. Administrarea resurselor financiare

Art.25 Sumele provenite din practicarea tarifelor și contractelor și altele asemenea sunt venituri ale administratorului, pentru perioada în care acesta va asigura administrarea bazinului de înot.

Art. 26 Exercițarea atribuțiilor de audit public intern se realizează prin intermediul compartimentului de audit intern

Art. 27 Personalul care asigură activitatea din cadrul bazinului de înot va respecta și aplica prezentul regulament, normele de protecție a muncii, normele PSI, normele igienico-sanitare și alte acte normative care reglementează funcționarea bazinului de înot și a activității pe care o desfășoară și prestează.

CAPITOLUL VI. Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 28 Prevederile prezentului Regulament vor fi completate cu prevederile legale în vigoare și vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Câmpulung.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Maria COTENESCU

Tarife pentru activitatea de la bazinul de înot

- **intrare bazin – copii, elevi, studenți, pensionari – 7 lei/oră**
- **abonament – copii, elevi, studenți, pensionari – 60 lei/10 ședințe**
- **adulți – 10 lei/oră**
- **abonament intrare bazin adulți – 80 lei/10 ședințe**
- **acces bazin și saună – elevi, studenți, pensionari – 10 lei/oră**
- **acces bazin și saună adulți – 15 lei/oră**
- **abonament bazin și saună – 150 lei/12 ședințe**
- **abonament lunar bazin – 180 lei/30 ore**
- **abonament lunar bazin și saună – 250 lei/30 ore**

Aceste tarife vor fi corelate cu veniturile și cheltuielile dintr-o lună de activitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Maria COTENESCU